

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Учет и бизнес-анализ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.2.2 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ»
для направления подготовки
38.03.01 «Экономика»
по профилю
«Учет, аудит и бизнес-аналитика»

Форма обучения – очное

Санкт-Петербург
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Учет и бизнес-анализ»

Протокол № 5 от 27 января 2026 г.

Заведующий кафедрой
«Учет и бизнес-анализ»
27 января 2026 г.

Т.П. Сацук

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП
27 января 2026 г.

Т.П. Сацук

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет транспортных услуг» (Б1.В.ДВ.2.2) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12 августа 2020 г., приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954, с учетом профессионального стандарта (08.002) *Бухгалтер*, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н, с учетом профессионального стандарта (17.035) *Инженер-экономист железнодорожного транспорта*, утвержденного приказом Минтруда России от 14.04.2021 № 242н.

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и методике формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях транспортных услуг.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение отечественного опыта формирования информации в системе бухгалтерского учета в организациях транспортных услуг;
- понимание экономической сущности справочника типовых фактов хозяйственной жизни, состава и структуры бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций транспортных услуг;
- осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций транспортных услуг;
- выполнение работы с активами структурного подразделения организаций транспортных услуг.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
<i>ПК-1 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	
ПК-1.1.4 Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета	Обучающийся знает: – отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; – порядок формирования отчетности в соответствии с требованиями МСФО.
<i>ПК-2 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>	
ПК-2.2.7 Умеет формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни и	Обучающийся умеет: – формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни по учету основных средств и нематериальных активов, использовать его в процессе осуществления внутреннего

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля	– контроля в организациях транспортных услуг; – формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни по учету запасов, внутрихозяйственных расчетов, расчетов с персоналом и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля в организациях транспортных услуг; – формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни по учету капиталов, доходов, расходов, прибыли и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля в организациях транспортных услуг; – организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях транспортных услуг
<i>ПК-6 Выполнение работы с активами структурного подразделения</i>	
ПК-6.1.1 Знает нормативно-технические и руководящие документы по бухгалтерскому учету	<i>Обучающийся знает:</i> - нормативно-технические и руководящие документы по бухгалтерскому учету в организациях транспортных услуг
ПК-6.1.2 Знает порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации	<i>Обучающийся знает:</i> - порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации в организациях транспортных услуг
ПК-6.1.3 Знает порядок формирования реестров первичной учетной бухгалтерской документации	<i>Обучающийся знает:</i> - порядок формирования реестров первичной учетной бухгалтерской документации
ПК-6.1.4 Знает порядок проведения инвентаризации активов и обязательств структурного подразделения (основных средств, спецодежды, запасных частей, материалов, дебиторской и кредиторской задолженности)	<i>Обучающийся знает:</i> - порядок проведения инвентаризации активов и обязательств структурного подразделения (основных средств, спецодежды, запасных частей, материалов, дебиторской и кредиторской задолженности)
ПК-6.1.5 Знает порядок оформления результатов инвентаризации	<i>Обучающийся знает:</i> - порядок оформления результатов инвентаризации
ПК-6.2.1 Умеет использовать методики заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, формирования реестров первичной учетной документации для отражения в бухгалтерском учете	<i>Обучающийся умеет:</i> - использовать методики заполнения первичной учетной бухгалтерской документации; - использовать методики формирования реестров первичной учетной документации для отражения в бухгалтерском учете.
ПК-6.2.2 Умеет использовать методики инвентаризации активов и обязательств	<i>Обучающийся умеет:</i> - использовать методики инвентаризации активов и обязательств структурного подразделения

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
структурного подразделения	
ПК-6.3.1 Имеет навыки проверки первичной учетной документации по бухгалтерскому учету	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> - проверки первичной учетной документации по бухгалтерскому учету
ПК-6.3.2 Имеет навыки оформления первичной учетной документации для отражения в бухгалтерском учете	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> - оформления первичной учетной документации для отражения в бухгалтерском учете
ПК-6.3.3 Имеет навыки определения текущей рыночной стоимости и количественных показателей (согласно нормам расхода) материально-производственного запаса при необходимости	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> - определения текущей рыночной стоимости и количественных показателей (согласно нормам расхода) материально-производственного запаса при необходимости
ПК-6.3.4 Имеет навыки формирования реестра первичной учетной документации для отражения в бухгалтерском учете	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> - формирования реестра первичной учетной документации для отражения в бухгалтерском учете
ПК-6.3.5 Имеет навыки выполнения работы по подготовке и проведению инвентаризации активов и обязательств структурного подразделения (основных средств, спецодежды, запасных частей, материалов, дебиторской и кредиторской задолженности) с оформлением результатов инвентаризации	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> - выполнения работы по подготовке и проведению инвентаризации активов и обязательств структурного подразделения (основных средств, спецодежды, запасных частей, материалов, дебиторской и кредиторской задолженности) с оформлением результатов инвентаризации

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ.2)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	64
В том числе:	
– лекции (Л)	32
– практические занятия (ПЗ)	32

– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	40
Контроль	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/3

Примечание: «Форма контроля» – 3(зачет)

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикатор ы достижения компетенци й
1	Организационно-правовые особенности бухгалтерского учета в организациях транспортных услуг	Лекция 1. Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета в соответствии с нормативно-техническими и руководящими документами по бухгалтерскому учету в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-1.1.4 ПК-6.1.1
		Практическое занятие 1. Организационно-правовые особенности бухгалтерского учета в организациях транспортных услуг. Порядок формирования отчетности в соответствии с требованиями МСФО (4ч)	ПК-1.1.4 ПК-6.1.1
		Самостоятельная работа. Подготовка к тестированию в текущем контроле. Подготовка к практическим занятиям (изучение теоретического материала по темам курса (10ч)	ПК-1.1.4 ПК-6.1.1
2	Учет фактов хозяйственной жизни в организациях транспортных услуг по активам и обязательствам	Лекция 2. Формирование и использование справочника типовых фактов хозяйственной жизни, порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, формирования реестров по учету основных средств и нематериальных активов, порядок проведения и оформления результатов инвентаризации в процессе осуществления внутреннего контроля в структурных подразделениях организаций транспортных услуг (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.1.3 ПК-6.1.4 ПК-6.1.5
		Лекция 3. Формирование и использование справочника типовых фактов хозяйственной жизни, порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, формирования реестров по учету запасов, порядок проведения и оформления результатов инвентаризации в процессе осуществления внутреннего контроля в структурных подразделениях организаций транспортных услуг (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.1.3 ПК-6.1.4 ПК-6.1.5
		Лекция 4. Формирование и использование справочника типовых фактов хозяйственной жизни, порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, порядок формирования реестров по учету внутрихозяйственных расчетов, порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов в процессе осуществления внутреннего контроля в структурных подразделениях организаций	ПК-2.2.7 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.1.3 ПК-6.1.4 ПК-6.1.5

	транспортных услуг (4ч)	
	Лекция 5. Формирование и использование справочника типовых фактов хозяйственной жизни. порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, порядок формирования реестров по учету расчетов с персоналом в процессе осуществления внутреннего контроля в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.1.2 ПК-6.1.3
	Лекция 6. Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета, порядок проведения инвентаризации активов и обязательств структурного подразделения организаций транспортных услуг и порядок оформления результатов инвентаризации (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.1.4 ПК-6.1.5
	Практическое занятие 2. Бухгалтерский учет и методика заполнения и проверки первичной учетной бухгалтерской документации, реестров первичной учетной документации, определения рыночной стоимости, подготовка и проведение инвентаризации основных средств и нематериальных активов в структурных подразделениях организаций транспортных услуг (4ч)	ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.3 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5
	Практическое занятие 3. Бухгалтерский учет и методика заполнения и проверки первичной учетной бухгалтерской документации, реестров первичной учетной документации, определения рыночной стоимости, подготовка и проведение инвентаризации запасов в структурных подразделениях организаций транспортных услуг (4ч)	ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.3 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5
	Практическое занятие 4. Особенности бухгалтерского учета, методика заполнения и проверки первичной учетной бухгалтерской документации, реестров первичной учетной документации, подготовка и проведение инвентаризации внутрихозяйственных расчетов в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.3 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5
	Практическое занятие 5. Бухгалтерский учет и законодательное регулирование трудовых отношений, методика заполнения и проверки первичной учетной бухгалтерской документации, реестров и порядок расчета сумм заработной платы, подготовка и проведение инвентаризации обязательств по оплате труда структурных подразделений, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, выплаты заработной платы и удержания из нее в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-6.1.1 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5
	Практическое занятие 6. Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета, порядок проведения инвентаризации активов и обязательств структурных подразделений, оформления результатов инвентаризации и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях транспортных услуг в соответствии с требованиями МСФО (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5
	Самостоятельная работа. Подготовка к практическим занятиям (изучение теоретического материала по темам курса). Подготовка к текущему контролю. (20ч)	ПК-1.1.4 ПК-2.2.7 ПК-6.1.2 ПК-6.1.3 ПК-6.1.4

			ПК-6.1.5
3	Учет доходов, расходов, прибыли и капиталов в организациях транспортных услуг	Лекция 7. Формирование и использование справочника типовых фактов хозяйственной жизни, порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, формирования реестров по учету капиталов, доходов, прибыли в процессе осуществления внутреннего контроля в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.1.3 ПК-6.1.4 ПК-6.1.5
		Лекция 8. Формирование и использование справочника типовых фактов хозяйственной жизни бухгалтерского учета, порядок заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, формирования реестров по учету расходов в процессе осуществления внутреннего контроля в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.1.2 ПК-6.1.3
		Практическое занятие 7. Бухгалтерский учет, методика заполнения и проверки первичной учетной бухгалтерской документации, реестров первичной учетной документации, определения рыночной стоимости, подготовка и проведение инвентаризации капиталов, доходов, прибыли в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5
		Практическое занятие 8. Использование методики заполнения первичной учетной бухгалтерской документации, формирования реестров первичной учетной документации для отражения в бухгалтерском учете расходов в организациях транспортных услуг (4ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5
		Самостоятельная работа. Изучение нормативно-правовой документации, необходимой для освоения изучаемого раздела, согласно п.8.5 данной рабочей программы. (10ч)	ПК-2.2.7 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2 ПК-6.3.1 ПК-6.3.2 ПК-6.3.4 ПК-6.3.5

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Организационно-правовые особенности бухгалтерского учета в организациях транспортных услуг	4	4	0	10	18
2	Учет фактов хозяйственной жизни в организациях транспортных услуг по активам и обязательствам	20	20	0	20	60
3	Учет доходов, расходов, прибыли и капиталов в организациях транспортных услуг	8	8	0	10	26
	Итого	32	32	0	40	104
Контроль						4
Всего (общая трудоемкость, час.)						108

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Перечень лицензионных программ представлен на внутреннем портале ФГБОУ ВО ПГУПС по адресу <http://eaisu.pgups.edu.mps/info/prog/>

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://biblio-online.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/>

— Режим доступа: свободный.

– Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

– Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ». Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных изданий, используемых в образовательном процессе:

Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

– Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — С. 27 — 45 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/426163/p.27-45>

– Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Алексеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9742-2. — С. 11 — 18 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433111/p.11-18>

Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

– Бухгалтерский финансовый учет на железнодорожном транспорте. Ч.1: Учебное пособие / Макеева Е.З., Кузьмина Т.Н., Устич Д.П. и др./ Под ред. Крафт Г.В. – М.: РУТ (МИИТ), 2018. - 294 с.

– Бухгалтерский финансовый учет на железнодорожном транспорте. Ч.2: Учебное пособие / Макеева Е.З., Кузьмина Т.Н., Устич Д.П. и др.; Под ред. Крафт. Г.В. – М.: РУТ (МИИТ), 2019. - 338 с.

– Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11572-7. — С. 15 — 27 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/445696/p.15-27>

Перечень нормативно-правовой документации, необходимой для освоения дисциплины:

– Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ // СЗ РФ 05.12.1994, № 32, ст. 3301. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ // СЗ РФ, 29.01.1996, № 5, ст. 410. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ //СЗ РФ, № 31, 03.08.1998, ст. 3824. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ // СЗ РФ, 07.08.2000, № 32, ст. 3340. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ // СЗ РФ, 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 3. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

– Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

- Федеральный закон от 10.01.2003 №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- Федеральный закон от 10.01.2003 №17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- Постановление Правительства РФ от 18.09.2003 №585 «О создании открытого акционерного общества «Российские железные дороги». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- Приказ Министерства транспорта РФ от 12 августа 2014 г. №225 «Порядок ведения раздельного учета доходов и расходов субъектами естественных монополий в сфере железнодорожных перевозок». Режим доступа: <http://www.garant.ru>
 - Регламент ОАО «РЖД» от 15.01.2013 №4. Взаимодействие корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала ОАО «РЖД» и Центра дирекции инфраструктуры – филиала ОАО «РЖД» по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета и формирования бухгалтерской и налоговой отчетности. Режим доступа: <http://jd-doc.ru>
 - Корпоративный учетный принцип «Учет собственного капитала и расчетов с учредителями» (КУП 01/2009). Режим доступа: <http://jd-doc.ru>
 - Методические разъяснения по вопросам управленческого учёта затрат. Распоряжение ОАО «РЖД» от 28.12.2009 №5. Режим доступа: <http://jd-doc.ru>
 - Проект «Стратегия развития и целевые параметры холдинга «РЖД» на период до 2015 года и основные перспективы его развития до 2030 года». Распоряжение ОАО «РЖД» от 12.03.2009 №498р. Режим доступа: <http://doc.rzd.ru>

Другие издания, необходимые для освоения дисциплины:

- Журнал «Железнодорожный транспорт». Режим доступа: <http://www.zdt-magazine.ru>
- Журнал «Экономика железных дорог». Режим доступа: <http://e.e-zd.ru>
- Данилин В. Ф. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебник / В. Ф. Данилин, Е. З. Макеева. - Москва: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2018. - 411 с.: рис., табл. - (Высшее образование) (Учебник для бакалавров). - На обл. авт. не указаны. -ISBN 978-5-89035-901-8.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

- Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: my.pgups.ru — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;
- Информационно правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru/> - Режим доступа: свободный;
- Консультант плюс. Правовой сервер [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;
- Российская газета - официальное издание для документов Правительства РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.rg.ru> – Режим доступа: свободный;
- Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.aup.ru/library/> - Режим доступа: свободный